

LATVIJAS MEŽA NOZARES ARODBIEDRĪBAS

STATŪTI

Latvijas Meža nozares arodbiedrība (turpmāk - LMNA) ir neatkarīga un brīvprātīga personu apvienība, kas pauž, pārstāv un aizstāv savu biedru darba, sociālās, ekonomiskās un profesionālās tiesības un intereses saskaņā ar Arodbiedrību likumu, citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, starptautiskajām tiesību normām un saviem statūtiem (turpmāk – Statūti). LMNA savā darbībā balstās uz Latvijas Republikas Satversmē noteiktajām tiesībām apvienoties arodbiedrībās un ir Arodbiedrību likuma izpratnē pilntiesīga darbiniekus pārstāvoša organizācija.

LMNA ir nozares līmeņa sociālais partneris, kas pārstāv meža un citās bioekonomikas nozarēs nodarbināto intereses sadarbībā ar valsts institūcijām, iestādēm, darba devējiem, darba devēju organizācijām un to apvienībām. LMNA kā sociālā partnera darbība ir vērsta uz meža un citu bioekonomikas nozaru ilgtspējīgu attīstību un rentabilitāti, ievērojot vides un sociālos nosacījumus, līdzsvarojot darba devēju un darba ņēmēju intereses darba attiecību veidošanā, kā arī veicinot pēc iespējas augstākas pievienotās vērtības radīšanu ikvienā ražošanas posmā.

LMNA pārstāv darbinieku kolektīvās intereses arī Eiropas un starptautiskā līmenī. LMNA kā sociālais partneris iestājas par kvalitatīvu nodarbinātību, darba drošību, vienlīdzību un taisnīgu pāreju uz zaļo ekonomiku visos pārvaldes līmeņos.

1. Vispārējie noteikumi

1. Arodbiedrības pilns nosaukums ir – „Latvijas Meža nozares arodbiedrība” saīsināti – LMNA. Arodbiedrības nosaukuma tulkojums angļu valodā: “Forest and Wood Workers Trade Union of Latvia”. LMNA ir sava simbolika.
2. LMNA ir juridiska persona.
3. LMNA ir dibināta uz nenoteiktu laiku.
4. Par LMNA biedru var būt meža nozarē, meža nozarei radniecīgos uzņēmumos, kā arī citās bioekonomikas nozarēs vai nozaru mācību iestādēs un organizācijās strādājošie, studējošie, audzēkņi, kā arī personas, ar kurām izbeigtas darba tiesiskās attiecības vai kuras ir devušās vecuma pensijā.
5. LMNA ir neatkarīga arodbiedrība, kuras mērķis ir pārstāvēt biedru darba, ekonomiskās, sociālās un profesionālās intereses un tiesības.
6. LMNA īsteno tiesības uz informēšanu un konsultēšanu, sociālo dialogu, organizē kolektīvās pārrunas ar darba devējiem, slēdz darba koplīgumus, piesaka streikus un īsteno citas tiesības, kas paredzētas un noteiktas arodbiedrībai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos.
7. LMNA sociālā dialoga ietvaros piedalās ar biedru interesēm saistītu normatīvo aktu projektu un politikas dokumentu izstrādē, kā arī sniedz atzinumus par tiem dokumentiem, kas var ietekmēt arodbiedrības biedru tiesības un intereses.

8. LMNA ir tiesīga pieprasīt un saņemt informāciju no valsts un pašvaldību iestādēm, organizācijām un uzņēmumiem, un izmantot šo informāciju biedru interešu aizstāvībai, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus informācijas izplatīšanai.
9. LMNA savas kompetences ietvaros bez īpaša pilnvarojuma pārstāv un aizstāv savu biedru tiesības un intereses.
10. LMNA kongress, LMNA un tās organizatorisko vienību (arodorganizācija, patstāvīgā vienība) sapulces, sēdes, tikšanās, mācību semināri, visa veida informācijas apmaiņa un konsultācijas, kas ietver arī lēmumu pieņemšanu, var tikt organizētas gan klātienē, gan attālināti/tiešsaistē, izmantojot elektroniskās saziņas rīkus/platformas, tostarp lēmumu saskaņošanai un komunikācijas fiksēšanai. LMNA dokumenti, arī sapulču, sēžu u.tml. tikšanos protokoli var tikt parakstīti gan pašrocīgi, gan izmantojot elektronisko parakstu.

2. LMNA mērķi un darbības formas

1. LMNA mērķis ir pārstāvēt biedru darba, ekonomiskās, sociālās un profesionālās intereses un tiesības, tostarp:
 - 1.1. tiesības uz darbu un tam atbilstošu samaksu, nepieļaujot jebkādu diskrimināciju;
 - 1.2. tiesības uz veselībai nekaitīgiem un drošiem darba apstākļiem;
 - 1.3. tiesības uz atpūtu, garīgo un kultūras vajadzību apmierināšanu, darba un ģimenes dzīves līdzsvaru;
 - 1.4. tiesības piedalīties demokrātiskās, izaugsmē un zināšanās balstītas sabiedrības veidošanā;
 - 1.5. tiesības veicināt kvalitatīvu izglītību un zinātni, tostarp atbalstot mūžizglītību, nepārtrauktu jaunu prasmju apguvi un pārkvalifikāciju;
 - 1.6. tiesības nodrošināt sociālo taisnīgumu, īstenojot Eiropas Zaļo kursu;
 - 1.7. tiesības sadarboties ar arodbiedrībām Latvijā un ārvalstīs.
2. Savu mērķu īstenošanai LMNA:
 - 2.1. veido konstruktīvu sociālo dialogu ar darba devējiem, iestādēm un valsts institūcijām, slēdz sadarbības vienošanās, darba koplīgumus un ģenerālvienošanās ar meža un bioekonomikas nozaru darba devēju organizācijām;
 - 2.2. slēdz vienošanās ar pašvaldībām un valsts institūcijām, kontrolē to izpildi;
 - 2.3. pārstāv meža un citās bioekonomikas nozarēs nodarbināto intereses sociālajā dialogā valsts līmenī, nozares politikas veidošanā, piedalās ekonomiskās un sociālās attīstības programmu, likumu un citu normatīvo aktu izstrādāšanā, kā arī sniedz atzinumus par dokumentiem, kas var ietekmēt nozarē nodarbināto un LMNA biedru tiesības un intereses;
 - 2.4. pārstāv un aizstāv LMNA biedru intereses un tiesības uzņēmumos, organizācijās, valsts iestādēs, valsts institūcijās, tiesā, sniedz konsultācijas un palīdzību arodbiedrības biedriem, organizē savu biedru likumīgo prasību un vajadzību īstenošanu, izmantojot visas likumīgās rīcības metodes;
 - 2.5. piedalās veselības aizsardzības uzdevumu īstenošanā un darba drošības uzlabošanā, kā arī seko, lai darba devēji ievēro darba aizsardzības noteikumus un normatīvus un uzlabo darba apstākļus;
 - 2.6. piedalās Latvijas un starptautisko arodbiedrību kustību aktivitātēs;
 - 2.7. veic LMNA biedru izglītošanu;

- 2.8. sniedz informāciju par LMNA darbību, veido un uztur LMNA informatīvos izdevumus un materiālus, sociālās platformas un saziņas kanālus;
- 2.9. veicina jaunu biedru iesaistīšanu LMNA un LMNA darbā;
- 2.10. veido sociālās palīdzības un citus fondus;
- 2.11. sadarbojas ar citām organizācijām uz savstarpējās vienošanās pamata;
- 2.12. īsteno citas darbības formas, kas veicina LMNA mērķu un uzdevumu īstenošanu.

3. LMNA biedru iestāšanās un izstāšanās kārtība

- 1. Par LMNA biedru var būt ikviena Statūtu 1.4. punktā noteiktā persona neatkarīgi no vecuma, dzimuma, pilsonības, rases, politiskās vai reliģiskās pārliecības, kura atzīst un ievēro LMNA Statūtus. Visiem LMNA biedriem ir vienādas tiesības.
- 2. LMNA biedri, kuri uz laiku ir pārtraukuši darba attiecības, zaudējuši darbu vai pensionējušies, saglabā tiesības būt LMNA biedri.
- 3. Iestāšanās LMNA ir brīvprātīga.
- 4. Lai iestātos LMNA:
 - 1. Pretendents konkrētai LMNA arodorganizācijai iesniedz iesniegumu. Iesniegumu LMNA arodorganizācijai var iesniegt arī ar LMNA starpniecību, aizpildot elektronisku, LMNA interneta vietnē pieejamu veidlapu.
 - 2. Ja pretendenta darba/mācību vietā nav LMNA arodorganizācijas, pretendents iesniegumu par iestāšanos arodbiedrībā iesniedz LMNA, aizpildot elektronisku, LMNA interneta vietnē pieejamu veidlapu.
 - 2. Iesniegumā pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar LMNA Statūtiem, tos atzīst un apņemas ievērot.
 - 3. Iesniegumu par uzņemšanu izskata attiecīgā arodorganizācija viena mēneša laikā. Ja iesniegums iesniegts, izmantojot LMNA interneta vietnē pieejamo veidlapu, LMNA informē par pretendenta uzņemšanu LMNA individuāla biedra statusā vai par pievienošanu konkrētai arodorganizācijai.
 - 4. Kļūstot par LMNA biedru, ikvienam ir tiesības saņemt LMNA aizstāvību un atbalstu. LMNA biedra tiesības saņemt LMNA juridisko un materiālo palīdzību stājas spēkā pēc 6 (sešiem) mēnešiem no iestāšanās LMNA brīža, ja vien arodorganizācijas vai patstāvīgās vienības nolikumā nav noteikts citādi.
 - 5. No LMNA izstājušos vai izslēgto biedru atkārtota uzņemšana LMNA var notikt atbilstoši Statūtu 3.4. punkta noteikumiem un uzskatāma kā iestāšanās LMNA no jauna.

6. LMNA biedrs, kurš pāriet darbā/turpina mācības no Statūtu 1.4.punktā noteiktās nozares atšķirīgā tautsaimniecības nozarē, bet vēlas palikt LMNA biedrs, par to informē savu arodorganizāciju vai LMNA. Arodorganizācija vai LMNA Valde lemj par biedra statusa saglabāšanu.
7. LMNA biedra statuss tiek zaudēts:
 - 3.10.1.uz LMNA biedra iesnieguma par izstāšanos pamata;
 - 3.10.2.ja LMNA biedrs tiek izslēgts no LMNA.
8. Līdz ar biedra statusa zaudēšanu LMNA biedrs zaudē savas Statūtos noteiktās tiesības. Iemaksātā biedra nauda netiek atmaksāta.
9. LMNA biedru, kurš pārkāpj Statūtus, bez attaisnojoša iemesla nemaksā biedru naudu 3 (trīs) mēnešus, nepilda LMNA lēmumus, sadarbojas vai ir biedrs organizācijās, kuru darbība ir pretrunā Latvijas Satversmei un Latvijas tiesību aktiem, var izslēgt no LMNA.
10. Lēmumu par biedra izslēgšanu no LMNA pieņem attiecīgā arodorganizācija atbilstoši savas arodorganizācijas nolikumā noteiktai kārtībai. Par LMNA individuālo biedru izslēgšanu lemj LMNA Valde.
11. LMNA biedram ir tiesības piedalīties jautājuma par viņa izslēgšanu no LMNA izskatīšanā. Ja LMNA biedrs atsakās piedalīties vai neierodas uz lēmuma par izslēgšanu izskatīšanu, jautājumu izskata bez viņa klātbūtnes.
12. No LMNA izslēgtajam konkrētas arodorganizācijas biedram ir tiesības mēneša laikā lēmumu par izslēgšanu pārsūdzēt LMNA Valdē. Valdes lēmums ir galīgs un nav pārsūdzams.

4. LMNA biedru tiesības un pienākumi

1. LMNA biedra tiesības:
 - 1.1. saņemt LMNA aizstāvību un atbalstu darba, ekonomisko, sociālo un profesionālo tiesību un interešu jautājumos un to izskatīšanā uzņēmumā, iestādē, valsts un darba devēju institūcijās;
 - 1.2. saņemt LMNA juridisko palīdzību, tostarp aizstāvību tiesā, materiālo atbalstu, ievērojot Statūtu 3.7. punkta noteikumus;
 - 1.3. piedalīties LMNA institūciju vēlēšanās, brīvi apspriest un izvirzīt kandidatūras LMNA institūciju darbam, tikt ievēlētam tajās;
 - 1.4. piedalīties darba koplīgumu sagatavošanā, pieņemšanā un izpildes kontrolē;
 - 1.5. saņemt informāciju par LMNA darbu, izņemot gadījumus, kad informācija ir konfidenciāla vai tās izsniegšanu ierobežo normatīvie akti;
 - 1.6. piedalīties savu kā arodbiedrības biedra profesionālo kompetenču pilnveidošanā;
 - 1.7. brīvi paust un aizstāvēt savu viedokli un priekšlikumus, uzņemties iniciatīvu un atbildību izteikto priekšlikumu īstenošanā;
 - 1.8. Statūtos noteiktā kārtībā brīvi izstāties no LMNA.
2. LMNA biedra pienākumi:

- 2.1. ievērot un pildīt LMNA Statūtos, Kongresa, Padomes, Valdes un arodorganizāciju lēmumos un citos LMNA noslēgtajos līgumos un ar tiem saskaņotajos normatīvajos dokumentos noteikto;
- 2.2. regulāri maksāt biedru naudu;
- 2.3. pēc iespējas piedalīties LMNA un savas arodorganizācijas, patstāvīgās vienības sapulcēs;
- 2.4. iesaistīties savas arodorganizācijas darbā;
- 2.5. atbalstīt LMNA un arodorganizācijas rīkotos pasākumus;
- 2.6. piedalīties mācībās, arodbiedrības sapulcēs un LMNA aptaujās;
- 2.7. sekmēt LMNA vienotību un tās izvirzīto mērķu un uzdevumu sasniegšanu;
- 2.8. nekaitēt LMNA interesēm un reputācijai.

5. LMNA biedru nauda

1. Biedru nauda ir nepieciešams resurss LMNA darbības nodrošināšanai, lai garantētu savu biedru tiesību aizsardzību atbilstoši Statūtiem un normatīvajiem aktiem, sniegtu pabalstus, kā arī veiktu citas darbības savu biedru tiesību un interešu aizsardzībā.
2. LMNA biedru nauda tiek izlietota Statūtos noteikto mērķu un uzdevumu īstenošanai:
 - 2.1. LMNA darbības nodrošināšanai, aizstāvēt savu biedru intereses un tiesības;
 - 2.2. LMNA pasākumu organizēšanai (piketi, streiki u.c. akcijas);
 - 2.3. vienošanos un darba koplīgumu izstrādāšanai;
 - 2.4. biedru mācībām;
 - 2.5. ekspertu, speciālistu, darbinieku, LMNA priekšsēdētāja, vietnieka, arodorganizāciju un patstāvīgo vienību priekšsēdētāju, vietnieku atlīdzībai;
 - 2.6. biedru juridiskai konsultācijai un aizstāvībai;
 - 2.7. arodbiedrības informācijai un aģitācijai;
 - 2.8. ziedojumiem;
 - 2.9. fondu veidošanai, kuros tiek uzkrāti līdzekļi LMNA biedru pabalstiem. Fondu nolikums apstiprina LMNA Padome.
3. LMNA biedru nauda veido daļu no LMNA finanšu līdzekļiem.
4. Daļa iekasētās biedru naudas tiek uzkrāta LMNA kopējos fondos, daļa LMNA patstāvīgo vienību fondos, bet daļa Statūtos noteiktajā kārtībā tiek izlietota LMNA ikdienas darbības nodrošināšanai.
5. Biedru nauda, kas nav nepieciešama LMNA ikdienas darbībai, var tikt noguldīta kredītiestādēs un fondos.
6. Biedru naudu LMNA var izmantot kā materiālo stimulu/pateicību biedriem par aktīvu darbu arodbiedrībā.
7. LMNA biedra naudas apmērs mēnesī ir:
 - 7.1. strādājošiem biedriem – 1% apjomā no mēneša darba samaksas bruto summas;
 - 7.2. biedriem, kuri ir pensionāri, biedriem, kuri atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā, biedriem, kuri ir bezdarbnieki – 0,3% apjomā no pensijas vai valsts piešķirtā pabalsta. Šajā punktā minēto kategoriju biedriem atšķirīgs biedra naudas apmērs var tikt noteikts ar arodorganizācijas vai patstāvīgās vienības nolikumu;
 - 7.3. biedri, kuri ir dienas nodaļas studenti, mācekļi, audzēkņi, ir atbrīvoti no biedra naudas;
 - 7.4. LMNA Padome var noteikt citu biedra naudas lielumu.

8. Biedra naudas apmēra aprēķinā netiek iekļauts arodbiedrības pabalsts un valsts piešķirtais slimības pabalsts.
9. Biedrs var brīvprātīgi maksāt no Statūtu 5.7. punktā noteiktā atšķirīgu biedra naudu ar mērķi piedalīties LMNA un/vai patstāvīgās vienības izveidotajos finanšu līdzekļu fondos.
10. Arodorganizācijas un LMNA patstāvīgās vienības nodrošina pilnīgu norēķināšanos ar LMNA par iepriekšējā mēneša biedru naudas iemaksām līdz nākamā mēneša 15. datumam.
11. Arodorganizācija un/vai arodbiedrības patstāvīgā vienība, kas nav izpildījusi Statūtu 5.10. punkta noteikumus, zaudē lēmējtiesības visās LMNA institūcijās līdz savu saistību izpildei.
12. Biedru naudas samaksas veidu nosaka arodorganizācija, ievērojot LMNA Padomes lēmumus, biedru skaitlisko sastāvu un teritoriālo izvietojumu. Biedra naudas samaksa tiek veikta bezskaidras naudas norēķinu veidā.
13. Ne retāk kā reizi gadā, aktualizējot arodorganizācijas biedru sarakstu, arodorganizācijas pilnvarotā persona pārbauda nomaksātās biedru naudas un iesniedz informāciju LMNA Valdei.

6. LMNA organizatoriskā uzbūve un juridiskais statuss

- 6.1. LMNA pēc reģistrācijas attiecīgajā valsts institūcijā iegūst juridiskas personas tiesības.
- 6.2. LMNA veido LMNA biedri, kuri saskaņā ar Statūtiem var apvienoties arodorganizācijās un/vai patstāvīgajās vienībās.
- 6.3. LMNA sastāvā var būt organizatoriskas vienības ar juridiskas personas statusu (patstāvīgās vienības) un bez juridiskas personas statusa (arodorganizācijas).
- 6.4. LMNA patstāvīgās vienības statuss var tikt piešķirts arodorganizācijai vai vairāku arodorganizāciju apvienībām.
- 6.5. LMNA patstāvīgā vienība iegūst juridiskās personas statusu ar brīdi, kad tā ir reģistrēta Biedrību un nodibinājumu reģistrā.
- 6.6. LMNA pārvaldes un lēmēj institūcijas ir Kongress, LMNA priekšsēdētājs un viņa vietnieks, LMNA Padome, LMNA Valde, LMNA Revīzijas komisija. Iepriekš minētās LMNA institūcijas ir augstākstāvošas attiecībā pret LMNA patstāvīgajām vienībām un arodorganizācijām.
- 6.7. LMNA lēmēj institūcija ir biedru pilnvaroto pārstāvju sapulce, kas saskaņā ar Statūtu 16.4. punktu tiek sasaukta LMNA līmenī tikai streika pieteikuma pieņemšanai, un šajā gadījumā tai ir biedru kopsapulces statuss, atbilstoši Streika likuma 11. panta otrajai daļai.
- 6.8. LMNA patstāvīgās vienības pārvaldes un lēmēj institūcijas ir biedru sapulce, biedru pārstāvju sapulce, Padome, priekšsēdētājs un vietnieks, revidents. Iepriekš minētās LMNA patstāvīgās vienības pārvaldes un lēmēj institūcijas ir augstākstāvošas attiecībā pret arodorganizāciju vai arodorganizācijām, ja patstāvīgo vienību veido arodorganizāciju apvienība.
- 6.9. Arodorganizācijas pārvaldes un lēmēj institūcijas ir biedru sapulce, biedru pārstāvju sapulce, arodkomiteja, priekšsēdētājs un vietnieks un revidents.
- 6.10. LMNA Padome saskaņā ar savu lēmumu var izveidot LMNA Jauniešu padomi. LMNA Jauniešu padomes pārstāvim ir tiesības piedalīties LMNA Padomes sēdēs.

7. LMNA arodorganizācija

7.1. LMNA uzbūves pamatvienība ir arodorganizācija. Arodorganizāciju var izveidot LMNA Valde ar savu lēmumu pēc ne mazāk kā trīs LMNA biedru ierosinājuma. Arodorganizācijas nav juridiskas personas.

7.2. LMNA arodorganizācija darbojas saskaņā ar nolikumu, ko apstiprina LMNA priekšsēdētājs. Ja arodorganizācija ir patstāvīgās vienības sastāvā, tā darbojas saskaņā ar patstāvīgās vienības nolikumu.

7.3. LMNA arodorganizācijas uzdevumi izriet no Statūtos noteiktajiem uzdevumiem, un tie tiek precizēti katras arodorganizācijas nolikumā.

7.4. LMNA arodorganizācijas biedru sapulce ir arodorganizācijas augstākā lēmēj institūcija, kurai ir šādi uzdevumi:

7.4.1. organizēt Statūtu, LMNA darbības pamatvirzienu, Kongresa, LMNA Padomes un Valdes lēmumu izpildi;

7.4.2. ievēlēt arodorganizācijas arodkomiteju, noteikt tās kompetenci;

7.4.3. ievēlēt arodorganizācijas priekšsēdētāju, vietnieku un revīzijas komisiju vai revidentu un noteikt to pilnvaru laiku līdz 5 gadiem;

4. gadā pirms LMNA Kongresa ievēlēt delegātus LMNA Kongresam;

5. ievēlēt pārstāvjus arodorganizācijas biedru pilnvaroto pārstāvju sapulcei saskaņā ar Statūtu 16.6 punktu;

6. ievēlēt pārstāvjus arodbiedrības patstāvīgās vienības pārstāvju sapulcei, ja arodorganizācija ir patstāvīgās vienības sastāvā;

7. deleģēt pārstāvjus kolektīvajām pārrunām par darba kopīguma noslēgšanu;

8. izvērtēt arodorganizācijas pārvaldes un lēmēj institūciju darbu;

9. izvirzīt savus pārstāvjus dalībai LMNA komisijās un darba grupās;

10. izstrādāt arodorganizācijas dokumentus, nolikumu un veidot darba grupas.

7.5. Ja sakarā ar lielo biedru skaitu vai darba specifiku nav iespējams sasaukt LMNA arodorganizācijas biedru sapulci, tad var tikt sasaukta arodorganizācijas biedru pārstāvju sapulce.

7.6. LMNA arodorganizācijas biedru pārstāvju sapulcei ir tāds pats juridiskais spēks un kompetence kā biedru sapulcei, un tās pieņemtie lēmumi ir saistoši visiem biedriem.

7.7. Biedru pārstāvju sapulces delegātus ievēlē arodorganizācijas biedri saskaņā ar arodkomitejas noteikto pārstāvniecības normu un kārtību.

7.8. LMNA arodorganizācijas biedru sapulci/biedru pārstāvju sapulci sasauc pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi gadā. Pārvaldes un/vai lēmēj institūciju pārvēlēšanas sapulce notiek ne retāk kā reizi 5 gados. LMNA arodorganizācijas biedru sapulci/biedru pārstāvju sapulci sasauc arodkomiteja un/vai tās priekšsēdētājs, un/vai pēc vismaz vienas trešdaļas arodorganizācijas biedru pieprasījuma.

7.9. LMNA arodorganizācijas biedru sapulces/biedru pārstāvju sapulces laiku, vietu un darba kārtību paziņo ne vēlāk kā divas nedēļas pirms sapulces norises.

7.10. LMNA arodorganizācijas biedru sapulce/biedru pārstāvju sapulce, ja tā organizēta atbilstoši 7.8. un 7.9. punktu prasībām, ir tiesīga izlemt visus paziņotos dienas kārtības jautājumus neatkarīgi no klātesošo biedru skaita.

7.11. LMNA arodorganizācijas biedru sapulces/biedru pārstāvju sapulces lēmumi tiek pieņemti ar balsu vairākumu. Lēmumi nedrīkst būt pretrunā Statūtu prasībām un LMNA pārvaldes un/vai lēmēj institūcijas lēmumiem. Sapulces lēmumi ir saistoši visiem arodorganizācijas biedriem.

7.12. LMNA aroorganizācijas biedru ārkārtas sapulci/biedru pārstāvju sapulci, kā arī pirmstermiņa vēlēšanas rīko pēc vismaz vienas trešdaļas biedru vai arodkomitejas pieprasījuma.

7.13. LMNA aroorganizācijas darbu patstāvīgi vada un darbību koordinē biedru sapulcē/biedru pārstāvju sapulcē izveidota arodkomiteja un/vai ievēlētās personas (priekšsēdētājs, viņa vietnieks, revidents). Arodkomitejas izveidošanas kārtība tiek noteikta attiecīgās aroorganizācijas nolikumā.

7.14. Par arodkomitejas priekšsēdētāju nevar ievēlēt konkrētās darba vietas vadītāju. Aroorganizācijās, kurās biedru skaits ir mazāks par 20 biedriem, arodbiedrības darba organizēšanai biedru sapulce/biedru pārstāvju sapulce arodkomitejā var ievēlēt tikai aroorganizācijas priekšsēdētāju, viņa vietnieku un revidentu.

7.15. Aroorganizācijas priekšsēdētājs bez īpaša pilnvarojuma ir tiesīgs pārstāvēt aroorganizācijas biedrus.

7.16. Aroorganizācijas priekšsēdētājs bez īpaša pilnvarojuma ir tiesīgs piedalīties sociālajā dialogā ar darba devēju un koplīguma pārrunās.

7.17. Aroorganizācija naudas līdzekļus izlieto saskaņā ar LMNA noteiktajiem finansiālās darbības pamatprincipiem un saskaņā ar aroorganizācijas gada budžeta plānu. Atskaiti par budžeta izpildi aroorganizācija iesniedz LMNA Valdei, pievienojot revidenta slēdzienu. Ja aroorganizācija ir patstāvīgās vienības sastāvā, budžeta plānošana un atskaite par izpildi tiek veikta atbilstoši patstāvīgās vienības noteikumiem.

7.18. Aroorganizācijas revidenta pienākums ir vismaz reizi gadā pārbaudīt grāmatvedības datus, vai ienākumi un izdevumi atbilst budžeta plānam, LMNA Statūtiem, LMNA Padomes un Valdes lēmumiem. Revidents sniedz rakstisku slēdzienu par gada finanšu atskaiti.

7.19. Ja aroorganizācija tiek reorganizēta vai tās darbība izbeigta, tās īpašuma izmantošanas kārtību nosaka LMNA Valde. Aroorganizācijas dokumentus, grāmatvedības dokumentus, finanšu un materiālos līdzekļus, revīzijas komisijas/revidenta slēdzienu aroorganizācijas priekšsēdētājs nodod LMNA Valdei.

7.20. Ja aroorganizācijas priekšsēdētājs tiek pārvēlēts, viss LMNA īpašums, t.sk. finanšu līdzekļi, materiālie līdzekļi un dokumenti jānodod jaunieievēlētajam aroorganizācijas priekšsēdētājam ar pieņemšanas-nodošanas aktu. Aktam jāpievieno revīzijas komisijas/revidenta slēdziens.

7.21. Lēmumu par aroorganizācijas likvidēšanu nedrīkst pieņemt, ja pret to balso vismaz 3 (trīs) aroorganizācijas biedri. Ja aroorganizācija tiek likvidēta vai tās darbība tiek citādi izbeigta, finanšu līdzekļi, manta un saistības pāriet patstāvīgai vienībai, kurā aroorganizācija ietilpa, bet, ja tādas nav - LMNA. Aroorganizācija uzskatāma par likvidētu, ja tajā paliek mazāk par 3 (trīs) biedriem.

7.22. Aroorganizācijas pienākums ir regulāri informēt LMNA par savu darbību, kā arī noteiktajos termiņos iesniegt pieprasītās aptaujas, izziņas un citu informāciju.

8. LMNA patstāvīgā vienība

8.1. LMNA patstāvīgā vienība var būt viena aroorganizācija vai to var veidot vairākas aroorganizācijas, apvienojoties pēc līdzīgu interešu, arodu, ražošanas rakstura, darba vietas vai citiem principiem.

8.2. Lēmumu par LMNA patstāvīgās vienības izveidošanu, reorganizāciju vai likvidāciju pieņem LMNA Valde pēc aroorganizācijas biedru/biedru pārstāvju sapulces priekšlikuma.

8.3. LMNA patstāvīgā vienība darbojas saskaņā ar Statūtiem un LMNA priekšsēdētāja apstiprinātu nolikumu.

8.4. LMNA patstāvīgās vienības uzdevumi izriet no LMNA uzdevumiem, un tie tiek precizēti katras patstāvīgās vienības nolikumā.

8.5. LMNA patstāvīgās vienības biedru/biedru pārstāvju sapulce, kā arī sapulces starplaikos – Padome - ir patstāvīgās vienības augstākās lēmēj institūcijas jautājumos, kas saistīti ar arodbiedrības darbu konkrētajā uzņēmumā vai darba vietā un saskaņā ar Statūtiem ir tās kompetencē.

8.6. LMNA patstāvīgās vienības biedru/biedru pārstāvju sapulci sasauc patstāvīgās vienības Padome pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi gadā. Lēmumu par sapulces sasaukšanas laiku, vietu, darba kārtību, delegātu skaitu, to ievēlēšanas kārtību pieņem patstāvīgās vienības Padome un paziņo patstāvīgās vienības sastāvā esošām arodorganizācijām ne vēlāk kā mēnesi pirms tās norises.

8.7. LMNA patstāvīgās vienības pārstāvju sapulces delegātus ievēlē arodorganizācijas saskaņā ar patstāvīgās vienības padomes noteiktu pārstāvniecības normu un kārtību. Par balsstiesīgiem pārstāvju sapulces delegātiem tiek atzīti arī patstāvīgās vienības priekšsēdētājs, vietnieks un revīzijas komisijas priekšsēdētājs/revidents.

8.8. LMNA patstāvīgās vienības biedru/biedru pārstāvju sapulce ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā divas trešdaļas (2/3) ievēlēto delegātu. Sapulces lēmumus pieņem ar klātesošo delegātu balsu vairākumu. Sapulces darbu organizē un vada LMNA patstāvīgās vienības priekšsēdētājs.

8.9. LMNA patstāvīgās vienības biedru/biedru pārstāvju sapulce:

1. pieņem, groza vai papildina patstāvīgās vienības nolikumu;
2. apstiprina Padomes un revīzijas komisijas pārskatus, kā arī galvenos darbības virzienus; apstiprina Padomi, priekšsēdētāju, vietnieku un revīzijas komisiju;
3. ja patstāvīgā vienība sastāv no vienas arodorganizācijas, ievēlē patstāvīgās vienības Padomi;
4. ievēlē delegātus LMNA Kongresam un Ārkārtas kongresam;
5. ievēlē pārstāvjus biedru pilnvaroto pārstāvju sapulcei uz laiku līdz 1 gadam saskaņā ar Statūtu 16.6. punktu.

8.10. LMNA patstāvīgās vienības Ārkārtas biedru pārstāvju sapulci sasauc pēc patstāvīgās vienības Padomes iniciatīvas, kā arī tad, ja to pieprasa ne mazāk kā viena trešdaļa (1/3) patstāvīgās vienības sastāvā esošo arodorganizāciju biedru, viena trešdaļa (1/3) patstāvīgās vienības sastāvā esošo arodorganizāciju vai pēc LMNA Padomes lēmuma.

8.11. LMNA patstāvīgās vienības kompetencē ir:

1. organizēt Statūtu, LMNA darbības pamatvirzienu, Kongresa, LMNA Padomes un Valdes lēmumu izpildi;
2. pieņemt, grozīt vai papildināt patstāvīgās vienības nolikumu;
3. pārstāvēt arodbiedrību un tās biedrus savas darbības teritorijas uzņēmumā, iestādē, valsts, pašvaldību iestādēs, tiesā, sabiedriskajās un citās organizācijās;
4. koordinēt un vadīt patstāvīgās vienības arodorganizāciju un biedru darbību, aizstāvēt viņu tiesības un intereses;
5. sociālā dialoga ietvaros slēgt darba koplīgumus un citas vienošanās ar darba devēju, kā arī nodrošināt to izpildes uzraudzību;

6. organizēt vietēja mēroga akcijas, koordinēt LMNA kopējo akciju īstenošanu un piedalīties tajās, sniegt priekšlikumus par izmaiņām normatīvajos aktos, izglītot arodbiedrības biedrus;
7. sekmēt jaunu arodorganizāciju veidošanos, iesaistīt arodbiedrībā jaunus biedrus;
8. organizēt arodbiedrības biedru un arodorganizāciju reģistrāciju, biedru naudas iekasēšanu un uzskaiti;
9. sniegt informāciju arodbiedrības biedriem, arodorganizācijām par arodbiedrības darbību, informēt LMNA Padomi par savu un arodorganizāciju darbību;
- 8.11.10. apstiprināt patstāvīgās vienības budžetu (tāmi) un atskaitīties par tā izpildi patstāvīgās vienības padomes sēdē;
- 8.11.11. iesniegt LMNA Valdei noteiktā termiņā vienota parauga gada statistiskās un finanšu atskaides, veikt no arodorganizācijām saņemto atskaišu apkopošanu un analīzi;
12. skaidrot darba un sociālās aizsardzības tiesības, piedalīties un organizēt kontroli par darba tiesību, darba aizsardzības, sociālās drošības un citu likumdošanas normu ievērošanu savas atbildības ietvaros, izvirzīt pārstāvjus attiecīgās komisijās;
13. sasaukt patstāvīgās vienības padomes un valdes sēdes, sagatavot dienas kārtībā izskatāmos jautājumus;
14. apspriest un izlemt citus svarīgus arodbiedrības darbības jautājumus, kas ir saistīti ar patstāvīgās vienības darbību.
- 8.12. LMNA patstāvīgās vienības Padomes sastāvu veido arodorganizāciju priekšsēdētāji, patstāvīgās vienības priekšsēdētājs un viņa vietnieks. Ja patstāvīgā vienība sastāv no vienas arodorganizācijas, Padomes sastāvā ir patstāvīgās vienības priekšsēdētājs, viņa vietnieks un patstāvīgās vienības sapulcē ievēlētie Padomes locekļi. Padome organizē patstāvīgās vienības darbu biedru/biedru pārstāvju sapulci starplaikā. Padomes darbu vada patstāvīgās vienības priekšsēdētājs. Padomes sēdes sasauk pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi trijos mēnešos.
- 8.13. LMNA patstāvīgās vienības Padomes darbs tiek organizēts saskaņā ar Statūtiem, LMNA priekšsēdētāja apstiprinātu patstāvīgās vienības nolikumu.
- 8.14. LMNA patstāvīgās vienības Padome:
 1. organizē LMNA Kongresa, Padomes, Valdes lēmumu izpildi;
 - 8.14.2. ievēlē patstāvīgās vienības priekšsēdētāju un vietnieku, ja patstāvīgajā vienībā ir vairākas arodorganizācijas;
 - 8.14.3. koordinē arodorganizāciju un biedru darbību, aizstāv to intereses;
 - 8.14.4. apstiprina patstāvīgās vienības budžetu;
 5. izstrādā patstāvīgās vienības darbības virzienus;
 - 8.14.6. ievēlē revidentu/revīzijas komisiju;
 - 8.14.7. nosaka priekšsēdētāja un viņa vietnieka atalgojumu.
- 8.15. LMNA patstāvīgās vienības Padome var izveidot valdi. Valdes sastāvu, funkcijas un atbildību nosaka Padomes lēmums, saskaņā ar kuru valde tiek izveidota.
- 8.16. LMNA patstāvīgās vienības priekšsēdētājs:

8.16.1. savu pilnvaru ietvaros pārstāv arodbiedrību un pauž tās viedokli savas darbības teritorijas uzņēmumā, iestādē, valsts un pašvaldību institūcijās un iestādēs, prokuratūrā, tiesā un sabiedriskajās organizācijās;

2. organizē, vada un nodrošina Padomes darbu;

8.16.3. ja nepieciešams, izveido algotu darbinieku personālsastāvu, slēdz un izbeidz darba līgumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

8.16.4. ir tiesīgs pārstāvēt patstāvīgo vienību atsevišķi.

8.17. LMNA patstāvīgās vienības Padomes sēdes ir lemttiesīgas, ja tajās piedalās ne mazāk kā puse (1/2) Padomes locekļu. Lēmumi tiek pieņemti ar balsu vairākumu. Lēmumus paraksta priekšsēdētājs. Padomes sēdes tiek protokolētas.

8.18. LMNA patstāvīgās vienības naudas līdzekļus izlieto saskaņā ar LMNA noteiktajiem finansiālās darbības pamatprincipiem un saskaņā ar gada budžeta plānu, ko apstiprina LMNA patstāvīgās vienības Padome. Atskaites par budžeta izpildi patstāvīgā vienība iesniedz LMNA Valdei, pievienojot revīzijas komisijas/revidenta slēdzienus.

8.19. LMNA patstāvīgās vienības darbības izbeigšanas gadījumā tās īpašuma izmantošanas kārtību un saistību pāreju nosaka LMNA Valdes izveidota likvidācijas komisija.

9. LMNA Kongress

9.1. LMNA augstākā lēmēj institūcija ir Kongress. Tas tiek sasaukts katru piekto gadu. Par Kongresa sasaukšanas laiku, vietu, plānoto dienas kārtību, delegātu ievēlēšanas kārtību un pārstāvniecības normu LMNA Padome ar patstāvīgo vienību un aroddarbinieku starpniecību paziņo arodbiedrības biedriem ne vēlāk kā astoņas nedēļas pirms Kongresa norises sākuma.

9.2. Nosakot delegātu pārstāvniecības normu Kongresā, LMNA Padome ņem vērā to, lai Kongresa delegāti tiktu ievēlēti no visām aroddarbinieku organizācijām un vadās no pirmskongresa gada statistikā norādītā biedru skaita.. Tām aroddarbinieku organizācijām, kam ir biedru naudas parādi, var tikt samazināts delegātu skaits.

9.3. Kongresa delegātus ievēlē LMNA aroddarbinieku organizāciju biedru sapulce/biedru pārstāvju sapulce.

9.4. Par balsstiesīgiem Kongresa delegātiem tiek atzīti arī LMNA priekšsēdētājs, vietnieks un Revīzijas komisijas priekšsēdētājs.

9.5. Kongresā var piedalīties par delegātiem neievēlētie LMNA Padomes, Valdes un Revīzijas komisijas locekļi.

9.6. LMNA Kongress ir lemttiesīgs, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no ievēlētajiem delegātiem.

9.7. Lēmumus Kongress pieņem ar balsu vairākumu, atklāti balsojot.

9.8. Kongresa lēmumi ir saistoši visiem LMNA biedriem un visām LMNA struktūrvienībām.

9.9. Kongresu atklāj un vada LMNA priekšsēdētājs vai vietnieks, līdz tiek ievēlētas Kongresa darba institūcijas/darba grupas.

9.10. LMNA Kongresa kompetencē ir visi LMNA darbības jautājumi, un tā galvenie uzdevumi ir:

1. pieņemt lēmumu par nozares arodbiedrības (LMNA) izveidošanu, pārveidošanu vai darbības izbeigšanu;
2. apstiprināt LMNA Statūtus, stratēģiskos darbības virzienus, mērķus un darbības programmu, Revīzijas komisijas nolikumu, veikt tajos grozījumus;
3. izskatīt un apstiprināt iepriekšējā Kongresā ievēlēto institūciju pārskatus;

4. ievēlēt LMNA priekšsēdētāju, vietnieku, Revīzijas komisiju;
5. apspriest un izlemt svarīgus LMNA darbības jautājumus.
- 9.11. LMNA Padomes izveidotās institūcijas/darba grupas apkopo un iestrādā Kongresa dokumentu projektos iesniegtos priekšlikumus.
- 9.12. Priekšlikumus Kongresam iesniedz un kandidātus vakantajiem amatiem izvirza LMNA Padome, Valde vai LMNA arodorganizācija un/vai patstāvīgā vienība, bet ne vēlāk kā trīs nedēļas pirms Kongresa.
- 9.13. LMNA Padomei ir tiesības iesniegt Kongresam priekšlikumus par visiem arodbiedrības darbības jautājumiem. Jautājumus, ko izskatīšanai Kongresā nav iesniegusi LMNA Padome un kuri nav iesniegti pirms Kongresa, var tikt izskatīti Kongresā, ja par to iekļaušanu dienas kārtībā nobalso vismaz divas trešdaļas (2/3) delegātu. Kongresa laikā iesniegto priekšlikumu izskatīšanas kārtību nosaka Kongresa delegāti, balsojot par Kongresa darba kārtību.
- 9.14. Kongresa lēmumus paraksta LMNA priekšsēdētājs.

10. LMNA Ārkārtas kongress

- 10.1. LMNA Ārkārtas kongresu sasauc pēc LMNA Padomes iniciatīvas, kā arī tad, ja to pieprasa ne mazāk kā viena trešdaļa (1/3) LMNA dalīborganizāciju, kas pārstāv vienu trešdaļu (1/3) LMNA biedru, norādot sasaukšanas iemeslu.
- 10.2. Par Ārkārtas kongresa vietu, laiku, darba kārtību, delegātu ievēlēšanas kārtību un pārstāvniecības normu LMNA Padome paziņo ne vēlāk kā četras nedēļas pirms kongresa.
- 10.3. LMNA Ārkārtas kongresā kā balsstiesīgi piedalās Statūtu 9.3. un 9.4. punktā nosauktie dalībnieki.
- 10.4. Ārkārtas kongress izskata tikai LMNA Padomes apstiprināto darba kārtību, un tās ietvaros tam ir tādas pašas pilnvaras kā kārtējam Kongresam.

11. LMNA Padome

- 11.1. LMNA Padome ir augstākā LMNA pārvaldes un lēmēj institūcija Kongresu starplaikos un izlemj visus arodbiedrības jautājumus, izņemot tos, kuri ir Kongresa kompetencē.
- 11.2. LMNA Padomi veido visu LMNA arodorganizāciju priekšsēdētāji, patstāvīgo vienību priekšsēdētāji, kā arī LMNA priekšsēdētājs un viņa vietnieks.
- 11.3. LMNA priekšsēdētājs vienlaikus ir Padomes priekšsēdētājs. LMNA priekšsēdētāja vietnieks – Padomes priekšsēdētāja vietnieks.
- 11.4. LMNA Padomes kompetencē ir:
 1. organizēt LMNA darbības programmas un Kongresa lēmumu izpildi;
 2. izstrādāt LMNA darbības taktiku un stratēģiju;
 3. sasaukt LMNA Kongresu un noteikt delegātu pārstāvniecības normu;
 4. apstiprināt LMNA budžetu, kontrolēt tā izpildi;
 5. izdarīt grozījumus, precizējumus, papildinājumus Statūtos, lai pēc Uzņēmumu reģistra norādījuma novērstu LMNA Statūtu neatbilstību likuma prasībām;
 6. iesniegt valsts institūcijās priekšlikumus veikt grozījumus likumos un normatīvajos aktos;
 7. skaidrot Statūtus un to piemērošanas kārtību, kontrolēt to ievērošanu;
 8. apturēt un atcelt arodorganizāciju un patstāvīgo vienību lēmumus, ja tie ir pretrunā

ar LMNA Statūtiem un darbības pamatvirzieniem;

9. ievēlēt LMNA Valdes locekļus;
10. ievēlēt LMNA priekšsēdētāja un vietnieka amata pienākumu izpildītājus līdz kārtējam vai ārkārtas Kongresam, ja Kongresa starplaikā šie amati kļūst vakanti;
11. ievēlēt Revīzijas komisijas locekļus, ja šie amati kļūst vakanti;
12. koordinēt un vadīt LMNA arodbiedrību un patstāvīgo vienību darbību;
13. lemt par arodbiedrību apvienību dibināšanu un iestāšanos šādās apvienībās:

LMNA iestāšanos Latvijas un citu valstu arodbiedrību apvienībās, ievēlēt delegātus un pārstāvjus šajās organizācijās;

14. izdarīt grozījumus, precizējumus, papildinājumus Statūtos, ja kongresu starplaikā ir mainījusies arodbiedrībām saistošā darba likumdošana vai citi LR spēkā esošie likumdošanas akti;

15. atbilstoši biedru/biedru pārstāvju sapulces lēmumam apstiprināt streika rīkošanu kā kolektīvā interešu strīda risināšanas līdzekli, izveidot streika komiteju, kas veiks visas nepieciešamās darbības streika organizēšanā, tostarp streika pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai procedūrai.

11.5. Padomes sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā. Padome ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse (1/2) Padomes locekļu. LMNA Padome ir tiesīga pieņemt lēmumus par paziņotās dienas kārtības jautājumiem neatkarīgi no klātesošo LMNA Padomes locekļu skaita, ja par tās norises laiku paziņots divas nedēļas iepriekš.

11.6. Padome lēmumus pieņem ar balsu vairākumu, un tie ir saistoši visiem LMNA biedriem. Lēmumus paraksta Padomes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnē – vietnieks.

11.7. Katra arodbiedrība savam Padomes loceklim nozīmē vietnieku (aizvietotāju). Ja arodbiedrības priekšsēdētājs – Padomes loceklis – nevar ierasties uz Padomes sēdi, viņa pienākumus pilda vietnieks (aizvietotājs).

11.8. LMNA Padomes loceklis, kurš bez attaisnojoša iemesla nav piedalījies pēc kārtas divās Padomes sēdēs vai ar savu rīcību kaitējis LMNA interesēm, vairākkārt pārkāpj Statūtus, pastāvīgi neievēro LMNA institūciju vai savas arodbiedrības lēmumus, no Padomes sastāva var tikt izslēgts, un LMNA Padome ierosina arodbiedrībai pārvēlēt arodbiedrības pārstāvi LMNA Padomē.

12. LMNA Valde

12.1. LMNA Valde ir izpildinstitūcija, kas pieņem lēmumus un vada LMNA darbu saskaņā ar Statūtiem, Kongresa un Padomes lēmumiem.

12.2. LMNA Valde sastāv no 5 (pieciem) Valdes locekļiem. Valdes sastāvā ietilpst LMNA priekšsēdētājs, LMNA priekšsēdētāja vietnieks. Pārējo Valdes sastāvu veido arodbiedrību priekšsēdētāji, kurus ievēlē LMNA Padome. Par Valdes locekļiem nevar būt Revīzijas komisijas locekļi.

12.3. LMNA priekšsēdētājs un viņa vietnieks ir tiesīgi pārstāvēt LMNA katrs atsevišķi. LMNA priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa amata pienākumus pilda viņa pilnvarots vai Valdes pilnvarots vietnieks. Pārējie Valdes locekļi tiesīgi pārstāvēt LMNA intereses kopīgi.

12.4. Valdes sēdes ir lemttiesīgas, ja tajās piedalās ne mazāk kā puse (1/2) Valdes locekļu.

12.5. LMNA Valdes kompetencē ir:

1. izskatīt un izlemt LMNA darbības jautājumus, izņemot Kongresa un LMNA Padomes kompetencē esošos;
 2. sniegt priekšlikumus atzinumiem par valsts normatīvajiem dokumentiem;
 3. izstrādāt un apstiprināt nolikumus un instrukcijas, kas nodrošina Statūtu izpildi un LMNA pārvaldi;
 4. izskatīt un apstiprināt kārtējam vai ārkārtas Kongresam ievēlēto delegātu sarakstu;
 5. nodrošināt praktisku un metodisku palīdzību darba koplīgumu un vienošanās ar darba devējiem izstrādāšanā;
 6. nodrošināt juridisku palīdzību LMNA biedriem un LMNA organizācijām;
 7. organizēt LMNA biedru mācības;
 8. pieņemt lēmumu par LMNA aroorganizācijas un/vai patstāvīgās vienības izveidošanu, reorganizāciju un likvidāciju;
 9. apstiprināt LMNA priekšsēdētāja un priekšsēdētāja vietnieka darba samaksu un kompensācijas apmēru, atstājot amatu;
 10. izveidot LMNA komisijas, darba grupas.
- 12.6. Valdes sēdes sasauk LMNA priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnē – vietnieks. Valdes sēdes sasauk pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi ceturksnī.
- 12.7. Valdes lēmumus pieņem ar balsu vairākumu, un tos paraksta LMNA priekšsēdētājs.

13. LMNA priekšsēdētājs un viņa vietnieks

- 13.1. LMNA priekšsēdētāju un vietnieku ievēlē Kongress uz piecu gadu termiņu.
- 13.2. LMNA priekšsēdētājs un vietnieks ir atbildīgi par LMNA darbu Kongresa starplaikā, tostarp Padomes un Valdes sēžu starplaikos.
- 13.3. Ja Kongresa starplaikā priekšsēdētāja vai vietnieka amats kļūst vakants, LMNA Padome ievēlē pienākumu izpildītāju līdz kārtējam vai ārkārtas kongresam.
- 13.4. LMNA priekšsēdētājs ir arī LMNA Padomes un Valdes priekšsēdētājs. LMNA priekšsēdētājs ir tiesīgs sasaukt Padomes un Valdes sēdes.
- 13.5. LMNA priekšsēdētājs un vietnieks bez īpaša pilnvarojuma pārstāv nozares arodbiedrības intereses uzņēmumos, iestādēs, valsts, pašvaldību un sabiedriskajās institūcijās, paužot LMNA Kongresa, Padomes un Valdes lēmumus un nostāju.
- 13.6. LMNA priekšsēdētājs un vietnieks veic oficiālu saraksti LMNA vārdā ar organizācijām, iestādēm, uzņēmumiem, valsts, pašvaldību un sabiedriskajām institūcijām.
- 13.7. LMNA priekšsēdētājs un vietnieks paraksta LMNA dokumentus un ir kredīta rīkotāji.
- 13.8. LMNA priekšsēdētājs veido biroja personālsastāvu, slēdz un izbeidz darba līgumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

14. LMNA Revīzijas komisija

- 14.1. LMNA Revīzijas komisija ir patstāvīga LMNA institūcija, kuras pienākumos ietilpst sekot, kā Padome, Valde un aroorganizācijas ievēro Statūtu prasības un kā tiek pildīti pieņemtie lēmumi.
- 14.2. Revīzijas komisijas galvenais uzdevums ir pārbaudīt LMNA īpašuma izmantošanu, finansiālo darbību, tāmju un budžeta izpildi, grāmatvedības un citu dokumentāciju. LMNA Revīzijas komisija koordinē visu līmeņu revīzijas komisiju/revidentu darbu un izstrādā revīzijas

komisijas nolikumu. LMNA Revīzijas komisija savu pilnvaru laikā ir tiesīga veikt pārbaudes un revīzijas visās aroorganizācijās un patstāvīgajās vienībās. LMNA Revīzijas komisija sniedz metodisko palīdzību aroorganizāciju un patstāvīgo vienību revīzijas komisijām/revidentiem.

14.3. LMNA Revīzijas komisija reizi gadā iesniedz ziņojumu LMNA Padomei un par savu darbu atskaitās LMNA Kongresam.

14.4. Revīzijas komisiju uz 5 gadiem ievēlē Kongress, Kongresa noteiktajā skaitliskajā sastāvā un kārtībā.

14.5. Par Revīzijas komisijas locekļiem nevar tikt ievēlēti LMNA Padomes, Valdes locekļi un LMNA biroja darbinieki un aroorganizāciju priekšsēdētāji.

14.6. Revīzijas komisija darbojas saskaņā ar Revīzijas komisijas nolikumu, ko apstiprina Kongress.

14.7. Revīzijas komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs piedalīties LMNA Padomes un Valdes sēdēs ar padomdevēja tiesībām.

14.8. Ar Revīzijas komisijas darbību saistītos izdevumus sedz no LMNA līdzekļiem.

14.9. Ja LMNA Revīzijas komisijas locekļu vietas kļuvušas vakantas, LMNA Padome ievēlē jaunus Revīzijas komisijas locekļus līdz kārtējam vai ārkārtas kongresam.

14.10. Revīzijas komisijas sēdes ir lemttiesīgas, ja tajās piedalās ne mazāk kā puse (1/2) no Revīzijas komisijas locekļu skaita. Lēmumu pieņem ar balsu vairākumu.

15. LMNA īpašums, finansiālā un saimnieciskā darbība

15.1. LMNA ir sava manta un naudas līdzekļi. LMNA īpašums ir LMNA struktūrvienību un to institūciju rīcībā esošās materiālās vērtības, finanšu līdzekļi. LMNA ir tiesības brīvi rīkoties ar savu īpašumu saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem.

15.2. LMNA īpašumu veido:

1. biedru nauda;
2. uzņēmumu, apvienību, organizāciju, iestāžu, privātpersonu u.c. iemaksas LMNA;
3. ienākumi no LMNA finansiālās un saimnieciskās darbības;
4. ziedojumi un dāvinājumi;
5. iegādātās, uzskaitē pieņemtās, mantotās kustamās un nekustamās vērtības;
6. LMNA kopējos fondos, rēķinos, patstāvīgo vienību un aroorganizāciju rīcībā esošie naudas līdzekļi.

15.3. LMNA aroorganizācijas un patstāvīgās vienības LR normatīvajos aktos noteiktā kārtībā veic grāmatvedības uzskaiti, veido pārskatu par finansiālo darbību. Bilanci un gada pārskatu apstiprina attiecīgās arodbiedrības vēlētajās institūcijas, kā arī revīzijas komisija/revidents.

15.4. LMNA patstāvīgās vienības, kurām ir juridiskās personas tiesības, var nodarboties ar saimniecisko darbību, glabāt naudas līdzekļus kredītiestādēs un saņemt peļņas procentus. Tām var piederēt kustamais un nekustamais īpašums. Par nošķirto mantu LMNA Padome lemj likvidācijas gadījumā.

15.5. LMNA patstāvīgā vienība pati atbild par savām saistībām. Ja patstāvīgajai vienībai mantas un finanšu līdzekļu nepietiek tās saistību izpildei, par patstāvīgās vienības saistībām atbild LMNA Valde.

15.6. LMNA patstāvīgā vienība nav tiesīga uzņemties saistības, kas pārsniedz tai pieejamos finanšu līdzekļus, tai skaitā nav tiesīga ņemt aizņēmumus vai izsniegt galvojumus bez LMNA

Padomes saskaņojuma. Ja LMNA patstāvīgajai vienībai mantas un finanšu līdzekļu nepietiek tās saistību izpildei, tad patstāvīgo vienību pārstāvēt tiesīgās personas par saviem lēmumiem, kas radījuši zaudējumus patstāvīgajai vienībai un/vai LMNA, atbild normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

15.7. LMNA finansiālās darbības pamatprincipus un biedru naudas sadalījumu starp LMNA institūcijām nosaka LMNA Padome, un Padomes lēmumi ir saistoši visiem arodbiedrības biedriem un struktūrvienībām.

15.8. Peļņu, kas gūta no LMNA saimnieciskās darbības, nedrīkst sadalīt starp arodbiedrības biedriem.

16. LMNA pasākumi savu biedru tiesību un interešu aizstāvībai

16.1. Savu mērķu un uzdevumu īstenošanai LMNA var organizēt dažādus pasākumus - gājienus, piketus, sapulces, arī streiku, kas ir galējs līdzeklis biedru sociālekonomisko tiesību aizstāvībai, pamatojoties uz LR likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

16.2. LMNA Padome izstrādā noteikumus par individuālo un kolektīvo tiesību un interešu strīdu izšķiršanas un kompensāciju izmaksu kārtību nozares uzņēmumos, kas jāievēro visām LMNA aroorganizācijām un patstāvīgajām vienībām.

16.3. Atbilstoši Statūtiem un ievērojot Latvijas Republikas Streiku likumā noteikto kārtību, LMNA ir tiesīga pieteikt streiku nozares, patstāvīgās vienības vai aroorganizācijas līmenī, ja ir izsmeltas visas strīdu izšķiršanas iespējas.

16.4. Lēmumu par streika pieteikšanu LMNA pieņem biedru pilnvaroto pārstāvju sapulcē, kurai šajā gadījumā ir biedru kopsapulces statuss atbilstoši Streika likuma 11. panta otrai daļai.

16.5. Biedru pilnvaroto pārstāvju sapulci sasauc LMNA priekšsēdētājs pēc aroorganizācijas vai patstāvīgās vienības pieteikuma ne vēlāk kā 2 nedēļu laikā no pieteikuma saņemšanas dienas.

16.6. Biedru pilnvarotos pārstāvjus katra LMNA aroorganizācija ievēlē uz viena (1) gada termiņu, atklātā balsojumā, proporcijā — viens (1) pārstāvis uz katriem 300 arodbiedrības biedriem, bet ne mazāk kā viens (1) pārstāvis no katras aroorganizācijas.

16.7. Biedru pilnvaroto pārstāvju sapulce ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā puse (1/2) ievēlēto pārstāvju. Lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Pieņemot lēmumu par streika pieteikšanu, izveido streika komiteju, kas vadīs streiku un pārstāvēs attiecīgās arodbiedrības intereses streika sarunās ar darba devēju. Streika komitejas skaitlisko sastāvu un izveidošanas kārtību nosaka arodbiedrības biedru pilnvarotie pārstāvji.

16.8. Sapulces norisi fiksē rakstiskā protokolā, kurā norādīts sapulces datums, vieta, dalībnieku skaits, pieņemtie lēmumi un balsojuma rezultāti. Protokolu paraksta sapulces vadītājs un protokolētājs.

16.9. LMNA piesaka streiku, kā arī sniedz informāciju par tā plānoto norises gaitu.

16.10. LMNA biedri, aroorganizācija, patstāvīgā vienība nedrīkst izziņot vai uzsākt streiku bez biedru pilnvaroto pārstāvju sapulces lēmuma.

16.11. LMNA biedram nav tiesību piedalīties LMNA Padomes nesankcionētos pasākumos kā LMNA pārstāvim.

17. LMNA darbības izbeigšana, apvienošanās, jaunas arodbiedrības dibināšana

17.1. Par LMNA likvidāciju vai apvienošanos ar kādu no Latvijas arodbiedrībām vai par jaunas nozares, profesiju arodbiedrības veidošanu lemj LMNA Kongress vai LMNA ārkārtas Kongress.

17.2. LMNA var likvidēt vai lemt par apvienošanos tikai tad, ja LMNA Kongresā par to nobalso vairāk par 2/3 Kongresa delegātu.

17.3. LMNA likvidācijas gadījumā LMNA Kongress pieņem lēmumu par LMNA īpašuma un finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību.

Statūti apstiprināti 2025. gada 12. augustā LMNA 10. ārkārtas Kongresā Inčukalnā

LMNA priekšsēdētāja:

Kristīne Rapa

LMNA priekšsēdētāja vietniece:

Ligita Brahmane